

Delegation of AAA authorizations in ETHIS

← Zurück Weiter ▶

Startseite **Persönlich** Finanzen Personal Beschaffung Lehre & Forschung Links

Übersicht Zeitwirtschaft Persönliche Daten Anstellung & Lohn Infrastruktur **Berechtigungen** Einstellungen

Berechtigungen

 **Berechtigungen & Delegationen**

 **Bericht**


ETHIS Berechtigungen
Zugriffsrechte für Daten und Anwendungen (FI, HR, AAA, LI, etc.) einsehen, delegieren und verwalten

Delegation HR-Berechtigung für Vorgesetzte
Budgetverantwortliche können HR-Berechtigungen für einen untergeordneten Verantwortungsbereich an Vorgesetzte delegieren

Unterschied
Übersicht
die dazu
Organis

ETHIS Berechtigungen

Finanzen und Personal Einkäufer intern (EKI) **AAA (Annual Academic Achievements)** LI (Berichte Lehre & Forschung) Inventar Datenbank

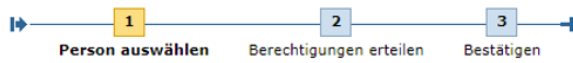
 Delegation erteilen

Erteilte Delegationen

Druckversion Export

Voller Name	Leitzahl	Bezeichnung	Ausprägung	Abteilung	Delegiert von	
						

Berechtigungen Annual Academic Achievements (AAA) und Research Collection



Welcher Person möchten Sie Berechtigungen für AAA und Research Collection erteilen?

Bitte den Namen zur Suche eingeben. Es kann auch mit einem Teil des Namens gesucht werden, z.B. obler

Name:

Benutzername	Voller Name	Adresse
<input type="checkbox"/>		

Berechtigungen Annual Academic Achievements (AAA) und Research Collection



[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Weiter](#)

Welche Berechtigungen möchten Sie für AAA und Research Collection an delegieren?

Delegierbare Leitzahlen

Delegierte Leitzahlen

LZ	Bezeichnung	Auswahl	Aktion
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Stufe 3	<input type="button" value="X"/>

Bemerkungen

Je nach Leitzahl stehen unterschiedliche Berechtigungsstufen zur Auswahl:
Stufe 2 Publikationen in Research Collection erfassen und der Leitzahl zuordnen
Stufe 3 Bericht in AAA bearbeiten; archivierte Berichte in AAA anzeigen; Publikationen in Research Collection erfassen und der Leitzahl zuordnen

[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Weiter](#)

Berechtigungen Annual Academic Achievements (AAA) und Research Collection



[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Absenden](#)

Es wird für I [Name] folgende Delegation angelegt

Es wird ein Benutzerantrag an den Benutzersupport gesendet. Sobald er ausgeführt ist, werden die von Ihnen delegierten Berechtigungen aktiviert.

LZ	Bezeichnung	Ausprägung	Status
		Stufe 3	

[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Absenden](#)

